

ПРИНЯТО  
на общем собрание  
трудового коллектива  
Протокол № 8  
"14" 10 2016г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ № 36 г. Салавата  
*В.В. Чугунникова*  
Приказ № 119  
"14" 10 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций**  
**по фактам коррупции в деятельности**  
**в МБДОУ № 36 г. Салавата**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности МБДОУ № 36 г. Салавата (далее – Положение) разработано во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
- 1.2. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" коррупцией являются:
  - а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
  - б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
- 1.3. Граждане и представители различных организаций могут обращаться в МБДОУ № 36 г. Салавата (далее – ДОУ) с сообщением информации обо всех ставших им известными фактах коррупции со стороны работников ДОУ.
- 1.4. Настоящее Положение устанавливает процедуру рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в ДОУ.
- 1.5. Организация учета и обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности ДОУ, осуществляются комиссией по противодействию коррупции в ДОУ.
- 1.6. При рассмотрении обращений граждан не допускается разглашение сведений, касающихся частной жизни граждан, без их согласия.

**2. Организация приема обращений**

- 2.1. Письменные обращения граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности ДОУ оформляются по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению (далее – обращения), учитываются и регистрируются в соответствии с Федеральным

законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации".

- 2.2. Учет обращений граждан и организаций по фактам коррупции осуществляется в журнале регистрации обращений граждан, который направляется заведующему ДОУ для визирования и рассматривается в соответствии с резолюцией.
- 2.3. В своем обращении гражданин указывает фамилию, имя, отчество, номер телефона, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о передаче обращения по подведомственности, излагает суть обращения.
- 2.4. Обращение должно содержать следующую информацию:
  - фамилию, имя, отчество и должность лица, допустившего проявления коррупции;
  - обстоятельства (место, дата, время) нарушения должностным лицом действующего законодательства, морально-этических норм;
  - наличие доказательств, документов или свидетелей проявления коррупции в деятельности указанного должностного лица при их наличии;
  - иную информацию, способствующую объективному рассмотрению обращения.
- 2.5. Обращение может содержать информацию об условиях и причинах проявления коррупции в деятельности ДОУ, предложения о мерах по их устранению.

### **3. Организация проверки обращений**

- 3.1. Заведующий ДОУ знакомится со всеми материалами. В случае наличия в поступивших материалах сведений о фактах коррупции принимает решение о проведении служебной проверки.
- 3.2. Ответ в письменном виде в течение 30 дней направляется обратившемуся гражданину по адресу, указанному в обращении.

Рассмотрено на заседании Комиссии по  
противодействию коррупции МБДОУ № 36 г. Салавата  
*Протокол № 2 от 22.12.2016 г.*

Принято на Общем собрании работников  
МБДОУ № 36 г. Салавата  
*Протокол № 3 от 17.10.2016 г.*

Приложение № 1

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(название должности, подразделения)

**Обращение  
гражданина (представителя организации) по фактам  
коррупционных проявлений**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" сообщаю, что " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. совершен факт коррупционного проявления, а именно:

\_\_\_\_\_  
(указать сведения по факту коррупционного проявления)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Форма журнала регистрации обращений граждан**

Дата регистрации	Регистрационный номер	Фамилия, имя, отчество гражданина, почтовый адрес	Вид и краткое содержание обращения	Резолюция или кому направлен документ	Подпись исполнителя в получении документа	Отметка об исполнении документа	Отметка об отправлении документа в дело
1	2	3	4	5	6	7	8